

ПРИКАЗ

20 марта 2020 г.

№ 01- 145

О временном переходе на реализацию образовательных программ с применением исключительно ДОТ в связи с особыми обстоятельствами

На основании Указа Главы Республики Башкортостан от 18.03.2020 № УГ-111 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Республики Башкортостан в связи с угрозой распространения в Республики Башкортостан новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» и Приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан № 340 от «19» марта 2020 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести ГБПОУ СХТК на реализацию образовательных программ с применением исключительно ДОТ в связи с особыми обстоятельствами с 23 марта 2020 года до особого распоряжения Министерства образования и науки РБ.

2. Создать рабочую группу по обеспечению реализации образовательных программ с применением исключительно ДОТ. Ответственными лицами назначить:

- **за сбор обратной связи после уведомления обучающихся, их родителей (законных представителей) о временном переходе на реализацию образовательных программ исключительно с ДОТ, заведующих отделениями Крылову В.М., Фаизову Ю.М., Файзуллину Г.И., Рафикову А.И.;**

- **за консультирование преподавателей и обучающихся по вопросам обучения с использованием ДОТ методиста Рыскулову М.Т. и преподавателей информатики и информационных технологий Абдуллину Э.А., Ахметову Л.Р., Байгину Р.Ш., Гафарову З.Ю., Михайлову В.В., Шубенкину Т.В.;**

- **за мониторинг фактического взаимодействия преподавателей и обучающихся, включая элементы текущего контроля диспетчера Климину О.В., заведующих отделениями Крылову В.М., Фаизову Ю.М., Файзуллину Г.И., Рафикову А.И.; заместителя директора по УПР Муртазина Р.А.; заместителя директора по УР Назарову З.В.**

3. Назначить ответственными лицами за организацию технического сопровождения перехода ГБПОУ СХТК на реализацию образовательных программ

с применением исключительно ДОТ электроника Яматова А.Р., программиста Мавлетбердина И.Р.

4. Назначить ответственными лицами за прием заявлений, обучающихся в электронной форме на выдачу справок, документов и т.д. заведующих отделениями Крылову В.М., Фаизову Ю.М., Файзуллину Г.И., Рафикову А.И.

5. Назначить ответственным лицом о информировании об изменении режима работы (при необходимости) заместителя директора по УР Назарову З.В.

6. Назначить ответственным лицом заместителя директора по ВР Федорову У.П. по организации воспитательной работы и работы общежития колледжа.

7. Назначить ответственным лицом библиотекаря Куликову Л.Г. за обеспечение доступа к ЭБС, консультирования и информирования обучающихся и преподавателей.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора



З.В. Назарова

Исп. Назарова З.В.
8 (3473)305023