

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**наименование объекта и обслуживаемые площади:**  
**Объекты оказания услуг по Государственному бюджетному**  
**профессиональному учреждению «Стерлитамакский химико-технологический**  
**колледж»**

1. Учебный корпус 4 этажный + подвал Литер А общ. площадью 3093 кв.м 453118, РФ, Республика Башкортостан, г.Стерлитамак, ул. Курчатова 3.
2. Лабораторный корпус 2 этажный, литер Б – 1863,7 кв.м 453118 РФ Республика Башкортостан, г.Стерлитамак, ул. Курчатова 1.
3. Переход 2 этажный + подвал литер Б1 – 743, 7 кв.м. 453118 РФ Республика Башкортостан, г.Стерлитамак, ул. Курчатова 3.
4. Стрелковый тир цокольный этаж Литер В – 327,5 кв.м 453118 РФ Республика Башкортостан, г.Стерлитамак, ул. Курчатова 1.
5. Учебный корпус 5 этажный Литер А – 3251,2 кв.м 453118 РФ Республика Башкортостан, г.Стерлитамак, ул. Худайбердина 103.
6. Учебный корпус №2 Литер Б – 2072,4 кв.м 453118 РФ Республика Башкортостан, г.Стерлитамак, ул. Худайбердина 196.
7. Переход между корпусами Литер Б1 – 115,9 кв.м 453118 РФ Республика Башкортостан, г.Стерлитамак, ул. Худайбердина 196.
8. Учебный корпус №1 Литер А – 5711,8 кв.м 453118 РФ Республика Башкортостан, г.Стерлитамак, ул. Худайбердина 196.
9. Здание общежития №1Литер В – 1454,3 кв.м 453118 РФ Республика Башкортостан, г.Стерлитамак, ул. Худайбердина 196.

**Здание учебного корпуса ГБПОУ СХТК (литера А),  
расположенного по адресу: 453118, г. Стерлитамак, ул. Курчатова 3**

Этажи	Площадь помещений, кв.м.	В том числе	
		основная	вспомогательная
подвал	196,8	154,3	42,5
1 этаж	1007,6	702,3	305,3
2 этаж	636,3	522,9	113,4
3 этаж	615,4	483,1	132,3
4 этаж	595,5	487,5	108,0
Итого	3093,0	2391,5	701,5

Периодичность уборки помещений:

- подвал (ежедневная влажная уборка площадью 66,7 кв.м и 196,8 кв.м – 1 раз в месяц влажная уборка);
- 1 этаж ( актовый зал 169,2 кв.м – 2 раза в неделю влажная уборка, спортивный зал 193, 4 – 2 раза ежедневная влажная уборка, библиотека и читальный зал 127,1 – ежедневная влажная уборка 1 раз в день);
- 2 этаж ( 1 раз ежедневная влажная уборка 636,3 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту);
- 3 этаж ( 1 раз ежедневная влажная уборка 615,4 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту);
- 4 этаж (1 раз ежедневная влажная уборка 615,4 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту);

- крыльцо здания ( 1 раз ежедневная влажная уборка 97,9 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту).

Ежедневно, в течение рабочей смены, на каждом объекте организуются дежурства по 1 человеку на каждом этаже на случай уборки непредвиденных загрязнений.

**Здание лабораторного корпуса ГБПОУ СХТК (литера Б),  
расположенного по адресу: 453118, г. Стерлитамак, ул. Курчатова 1**

Этажи	Площадь помещений, кв.м	В том числе	
		основная	вспомогательная
1 этаж	946,0	751,6	194,4
2 этаж	917,7	730,2	187,5
Итого	1863,7	1481,8	381,9

Периодичность уборки: по этажам ежедневная влажная уборка 2 раза в день, и в течении дня поддержка чистоты помещения.

Ежедневно, в течение рабочей смены, на каждом объекте организуются дежурства по 1 человеку на каждом этаже на случай уборки непредвиденных загрязнений.

**Здание перехода ГБПОУ СХТК (литера Б1),  
расположенного по адресу: 453118, г. Стерлитамак, ул. Курчатова 1**

Этажи	Площадь помещений, кв.м	В том числе	
		основная	вспомогательная
подвал	224,6	174,7	49,9
1 этаж	257,1	127,2	129,9
2 этаж	262,0	140,1	121,9
Итого	743,7	442,0	301,7

Периодичность уборки: ( в подвале 1 раз в неделю сухая уборка, 1 раз в месяц влажная уборка и дизобработка). По этажам ежедневная влажная уборка 2 раза в день, и в течении дня поддержка чистоты помещения.

Ежедневно, в течение рабочей смены, на каждом объекте организуются дежурства по 1 человеку на каждом этаже на случай уборки непредвиденных загрязнений.

**Здание стрелкового тира ГБПОУ СХТК (литера В),  
расположенного по адресу: 453118, г. Стерлитамак, ул. Курчатова 3**

Этажи	Площадь помещений, кв.м	В том числе	
		основная	вспомогательная
Цокольный этаж	327,5	316,7	10,8

Периодичность уборки помещений:

1 раз в неделю влажная уборка, сухая уборка каждый день.

Ежедневно, в течение рабочей смены, на каждом объекте организуются дежурства по 1 человеку на каждом этаже на случай уборки непредвиденных загрязнений.

**Здание учебного корпуса ГБПОУ СХТК (литера А),  
расположенного по адресу: 453118, г. Стерлитамак, ул. Худайбердина 103**

Этажи	Площадь помещений, кв.м.	В том числе	
		основная	вспомогательная
1 этаж	646,6	390,9	255,7
2 этаж	657,2	505,2	152,0
3 этаж	659,2	532,2	127,0
4 этаж	657,5	506,5	151,0
5 этаж (жилая)	630,7	422,8	207,9
Итого	3264,8	2357,6	907,2
Тамбур	13,6	-	13,6
Всего	3278,4	2357,6	920,8

Периодичность уборки помещений:

- 1 этаж ( 1 раз ежедневная влажная уборка 646,6 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту);
- 2 этаж ( 1 раз ежедневная влажная уборка 657,2 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту);
- 3 этаж ( 1 раз ежедневная влажная уборка 659,2 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту);
- 4 этаж (1 раз ежедневная влажная уборка 675,5 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту);
- 5 этаж (жилая - 1 раз ежедневная влажная уборка 630,7 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту).

Ежедневно, в течение рабочей смены, на каждом объекте организуются дежурства по 1 человеку на каждом этаже на случай уборки непредвиденных загрязнений.

**Здание учебного корпуса №2 и переход между корпусами ГБПОУ СХТК  
литер Б, Б1),  
расположенного по адресу: 453118, г. Стерлитамак, ул. Худайбердина 196**

Этажи	Площадь помещений, кв.м.	В том числе	
		основная	вспомогательная
1 этаж	404,9	247,5	157,4
2 этаж	405,6	263,2	142,4
3 этаж	400,0	258,3	141,7
4 этаж	407,8	266,0	141,8
Подвал	412,1	285,6	126,5
Тех. литер(лестничная клетка, препаратурская)	42,0	16,2	25,8
Гардероб	59,2		59,2
Коридор	56,7		56,7
Тамбур	25,0		25,0
Итого	2213,3	1336,8	876,5

Периодичность уборки помещений:

- подвал (ежедневная сухая уборка - площадью 412,1 кв.м и 1 раз в месяц влажная уборка);
- 1 этаж ( 1 раз ежедневная влажная уборка 404,9 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту);
- 2 этаж ( 1 раз ежедневная влажная уборка 405,6 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту);
- 3 этаж ( 1 раз ежедневная влажная уборка 400,0 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту);
- 4 этаж (1 раз ежедневная влажная уборка 407,8 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту);
- тех. литер (лестничная клетка, препаратурская 42,0 кв.м 1 раз ежедневная влажная уборка и в течении дня поддерживать чистоту);
- гардероб ( 1 раз ежедневная влажная уборка 59,2 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту);
- коридор ( 1 раз ежедневная влажная уборка 56,7 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту);
- тамбур ( 1 раз ежедневная влажная уборка 25 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту);
- крыльцо здания ( 1 раз ежедневная влажная уборка 25 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту);

Ежедневно, в течение рабочей смены, на каждом объекте организуются дежурства по 1 человеку на каждом этаже на случай уборки непредвиденных загрязнений.

**Здание учебного корпуса №1 ГБПОУ СХТК (литер А),  
расположенного по адресу: 453118, г. Стерлитамак, ул. Худайбердина 196**

Этажи	Площадь помещений, кв.м.	В том числе	
		основная	вспомогательная
1 этаж	2247,4	1472,2	775,2
2 этаж	2125,9	1536,1	589,8
Подвал	789,9	650,0	139,9

Периодичность уборки помещений:

- подвал (ежедневно сухая уборка площадью 789,1 кв.м и 1 раз в месяц влажная уборка);
- 1 этаж ( 1 раз ежедневная влажная уборка 2247,4 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту);
- 2 этаж (( актовЫй зал 256,4 кв.м – 2 раза в неделю влажная уборка, спортивный зал 277,2 – 2 раза ежедневная влажная уборка) и 1592,3 кв.м 1 раз ежедневная влажная уборка и в течении дня поддерживать чистоту);
- 3 этаж ( 1 раз ежедневная влажная уборка 548,6 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту);

Ежедневно, в течение рабочей смены, на каждом объекте организуются дежурства по 1 человеку на каждом этаже на случай уборки непредвиденных загрязнений.

**Здание общежития №1 ГБПОУ СХТК (литера В),  
расположенного по адресу: 453118, г. Стерлитамак, ул. Худайбердина 196**

этажи	Площадь помещений, кв.м	в том числе			
		основная	вспомогательная	жилая	подсобная
1 этаж	491,1	283,5	158,7		48,9
2 этаж	483,5	86,6	29,4	262,9	104,6
3 этаж	479,7		29,4	344,1	106,2
итого	1454,3	370,1	217,5	607,0	259,7

Периодичность уборки помещений:

- 1 этаж ( 1 раз ежедневная влажная уборка 491,1 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту);
- 2 этаж ( 1 раз ежедневная влажная уборка 220,6 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту);
- 3 этаж ( 1 раз ежедневная влажная уборка 135,6 кв.м и в течении дня поддерживать чистоту).

## Требования к санитарной обработке санузлов

<b>Санузлы</b>		
1	Поверхности радиаторных решеток, батареи, труб, подоконников, дверей, дверных ручек, кафеля.	Влажная обработка с применением чистящих и дезинфицирующих средств, разрешенных к применению в установленном порядке.
2	Выключатели, розетки	Удаление пятен, следов от пальцев, рук – влажная обработка с применением моющих, чистящих и дезинфицирующих средств, разрешенных к применению в установленном порядке.
3	Унитазы, раковины, смесители	Влажная обработка с применением чистящих и дезинфицирующих средств, разрешенных к применению в установленном порядке.
4	Полы и плинтуса	Влажная обработка с применением чистящих и дезинфицирующих средств, разрешенных к применению в установленном порядке
5	Вынос мусора	Вынос мусора в установленное место, заправка в корзины новых пакетов для мусора.
6	Мусорные корзины	Освобождение корзин от мусора, с заменой мешков, во всех кабинетах и влажная обработка с применением дезинфицирующих средств, разрешенных к применению в установленном порядке.
7	Зеркала и стеклянные поверхности	Влажная обработка с применением чистящих и дезинфицирующих средств, разрешенных к применению в установленном порядке
8	Оконные рамы, подоконники	Влажная обработка с применением чистящих и дезинфицирующих средств, разрешенных к применению в установленном порядке.
9	Пространство за батареями	Влажная обработка с применением чистящих и дезинфицирующих средств, разрешенных к применению в установленном порядке.
10	Плафоны, светильники – внутренние и наружные поверхности	Влажная обработка с применением моющих, чистящих средств, разрешенных к применению в установленном порядке.

### Особые условия.

1. Использование сертифицированных высококачественных моющих средств и средств гигиены.
2. Наличие собственного уборочного инвентаря и прочего оборудования.
3. Комплектация в туалетных комнатах освежителями воздуха, туалетной бумагой, и жидким мылом по мере расходования, а также обеспечение твердым мылом (или эквивалент) в количестве 4 штуки в месяц на этаж.
4. Сортировка образующихся отходов и приведение их в уплотненное состояние.
5. Требования к Исполнителю:
  - качественно выполнять работы собственными силами в сроки, определенные сторонами.

- соблюдать правила техники безопасности при выполнении работ у Заказчика и нести ответственность за их несоблюдение.

- соблюдать требования, действующие в учреждениях Заказчика, и нести ответственность за их несоблюдение.

- работы должны быть выполнены в соответствии с требованиями действующих на территории РФ законодательных актов, норм и правил экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и др., с обеспечением безопасной для жизни и здоровья людей эксплуатацией объекта.

#### Примечание:

- перечень чистящих, моющих и дезинфицирующих средств, применяемых при уборке помещений, сантехнического и иного оборудования: профессиональные, химические и чистящие средства, сертифицированные Минздравом РФ.

- оперативное выполнение услуг по уборке помещений в случае чрезвычайных обстоятельств: при аварийных ситуациях в инженерных сетях, уборка, удаление воды и других различных загрязнений.

#### Материалы и средства, используемые при выполнении услуг по ежедневной комплексной уборке помещений.

№ п/п	Название	Характеристика
1	<u>Средство для мойки полов</u>	Должно обладать дезинфицирующим эффектом, не воздействовать на органы дыхания и кожу, не вызывать коррозии металлов при многократном применении, не содержать хлора, фосфатов, кислот и других токсичных веществ. По классу опасности должно быть 4 класса (малоопасное вещество). Не должно оставлять следов и разводов на обработанной поверхности. Токсично-гигиенические показатели средства должны соответствовать требованиям Роспотребнадзора и быть сертифицированными. Показатель pH не менее - 6,5.
2	<u>Средство для удаления пыли и загрязнений с открытых поверхностей мебели, твердых элементов интерьера, стульев и кресел</u>	Моющее средство должно представлять жидкое, концентрированное, пенное, нейтральное средство для удаления бытовых загрязнений. Обладать антистатическим эффектом, замедлять оседание пыли. pH 1% раствора моющего средства не менее 6,5 и не более 7,0.
3	<u>Заправка корзин и щредеров мешками для мусора:</u> Мешки для мусора	Пакеты полиэтиленовые вместимостью не менее 30 - 40 литров;
4	<u>Средство для уборки туалетных комнат и сантехнических приборов</u>	Средство должно быть жидким, концентрированным, пенным, удалять ржавчину, известковые и другие минеральные отложения, бытовые загрязнения, пищевые жиры и масла. pH 1% раствора не более - 2,0.
5	<u>Средство для чистки и полировки</u>	Средство должно быть жидким, концентрированным, низкопенным с полирующим эффектом.

	<u>зеркальных и стеклянных поверхностей, мытья окон</u>	Средство должно удалять жирные пятна и грязь с блестящих поверхностей, не оставлять разводов и обеспечивать длительный блеск поверхностей, очистку без последующей промывки водой. рН средства не менее – 8,0.
6	<u>Средство для удаления загрязнений со стен, подоконников</u>	Средство должно быть жидким, пенным, предназначенным для мытья любых поверхностей, в том числе деликатных: (деревянных, крашенных). рН 1% раствора средства не менее 6,5 и не более 7,0.
7	<u>Средство для чистки жалюзи</u>	Моющее средство должно быть жидким, пенным, для ухода за мягкими и твёрдыми поверхностями, удалять бытовые, атмосферно-почвенные загрязнения. рН 1% раствора средства не менее 6,5 и не более 7,0.
8	<u>Салфетка для уборки</u>	Многофункциональная универсальная мягкая салфетка для вытирания пыли с любых поверхностей, притягивая и удерживая ее. При этом должна обладать свойством антистатика и не накапливать статическое электричество. Может быть использована как сухой, так и влажной. Не оставлять ворсинок.
9	<u>Освежитель воздуха</u>	Должен содержать натуральные отдушки, эффективно устранять неприятные запахи. Быть безопасным для окружающей среды. Не содержать хлорфторуглеродов.
10	<u>Жидкое мыло, туалетная бумага</u>	Должно быть жидкое мыло нейтральным, не содержать красителей и ароматизаторов, защищать и увлажнять кожу, не должно выщелачивать и раздражать кожу даже при частом использовании, не вызывать аллергии. Бумага должна быть мягкой в мини рулонах.
11	<u>Туалетное твердое мыло</u>	Должно быть твердым нейтральным, защищать и увлажнять кожу, не должно выщелачивать и раздражать кожу даже при частом использовании, не вызывать аллергии.

## **Выписки из 2.5. Требования к санитарно-бытовому обеспечению из СанПин 2.4.3.1186-03**

### **2.5.1. Содержание помещений и участка**

2.5.1.1. Все помещения учреждения и участки содержать в порядке и чистоте: в кабинетах, классах, лабораториях, аудиториях и других помещениях проводить ежедневную влажную уборку при открытых окнах или фрамугах и форточках (в зависимости от погодных условий).

2.5.1.2. Генеральную уборку помещений проводят один раз в месяц с применением не только моющих средств, но и дезинфицирующих средств. Для этих целей используют разрешенные в установленном порядке дезинфицирующие средства.

2.5.1.3. Очистку стекол, рам и оконных проемов проводят 2 раза в течение учебного года.

2.5.1.4. Уборку кабинетов, лабораторий, аудиторий и других помещений осуществляют после последнего звонка, коридоров и рекреационных помещений - после каждой из перемен; обеденного зала - после каждого приема пищи; вестибюля и гардероба - после начала занятий и по мере их загрязнения в течение дня; актового зала, комнат кружковых занятий и административно-хозяйственные помещения - в конце дня, а также по мере необходимости. Проветривание и влажную уборку спортивного зала осуществляют после каждого урока. Очистку матов (выколачивание) следует проводить на открытом воздухе не реже одного раза в неделю и ежедневно чистить пылесосом (или протирать влажной тряпкой).

2.5.1.5. Уборку туалетов и умывальных комнат осуществляют ежедневно. Полы моют теплой водой с применением моющих и дезсредств после каждой перемены в колледже; в



общежитии - в течение дня по мере загрязнения. Унитазы ежедневно моют теплой водой с моющими и дезсредствами. С целью удаления мочекислых солей раз в неделю следует мыть унитазы щетками с использованием средств, содержащих соляную кислоту (санитарный, санита и др.), с последующим обильным промыванием их водой.

2.5.1.6. Уборочный инвентарь (тряпки, ведра, щетки) маркируют и хранят в отведенных для этих целей помещениях. После уборки весь инвентарь следует промыть горячей водой, используя при этом моющие средства.

2.5.1.7. Для сбора бытовых отходов на дворовой территории установлены мусоросборники .

2.5.1.8. Участок учреждений колледжа систематически убирают: летом дорожки, тротуары, проезды поливают и подметают; зимой - освобождают от снега и льда.

2.5.1.9. Спортивную зону участка содержат в чистоте и по мере необходимости убирают.

2.5.1.10. Ранней весной и поздней осенью осуществляют уборку территории, вырубку сухих деревьев и веток, молодой поросли. Территорию не захламляют и не устраивают склады в неполюженном месте.

## **2.5.2. Санитарно-бытовое обеспечение обучающихся во время производственного обучения и практики**

2.5.2.1. В учебно-производственных мастерских должен быть организован питьевой режим, обеспечивающий безопасность качества питьевой воды, которая должна отвечать требованиям санитарных норм.

2.5.2.2. Учебно-производственные мастерские обеспечивают обычными или специальными моющими (очищающими) средствами, щетками, полотенцами или заменяющими их устройствами, а также средствами индивидуальной защиты в соответствии с профилем осваиваемой специальности.

2.5.2.3. Учебно-производственные мастерские обеспечивают аптечками, необходимыми для оказания первой помощи, перевязочными средствами, носилками с зафиксированным адресом и телефоном ближайшего лечебного учреждения, где может быть оказана медицинская помощь.

2.5.2.4. Обучение и инструктаж обучающихся следует проводить с учетом возрастных особенностей подростков, учитывая склонность к недооценке потенциально опасных ситуаций и отсутствие необходимых навыков и опыта. Ответственность за своевременный и полный инструктаж по охране труда и технике безопасности обучающихся на рабочих местах несет администрация учебных заведений и предприятий.

2.5.2.5. При прохождении производственной практики обучающиеся выполняют правила производственной санитарии и гигиены, предусмотренные отраслевыми санитарными правилами и правилами по охране труда и технике безопасности.

2.5.2.6. Во время прохождения производственной практики обучающихся обеспечивают индивидуальными средствами защиты: спецодеждой, спецобувью, очками, масками, противошумами, шлемами, касками и др. - по нормам, установленным для рабочих данных профессий. Обучающихся не допускают к работе без соответствующей спецодежды и предохранительных приспособлений.

2.5.2.7. При прохождении производственной практики обучающихся обеспечивают моющими средствами, а также средствами, применяемыми для защиты и очищения кожи по нормам, установленным для работающих.

2.5.2.8. При прохождении производственной практики на штатном рабочем месте в организациях с наличием производственных вредностей обучающиеся должны пользоваться, как и кадровые рабочие, предусмотренным питанием, медицинским обслуживанием и т.д.

2.5.2.9. Во время прохождения производственной практики обучающиеся имеют доступ ко всем санитарно-бытовым помещениям организации (гардеробные, бельевые, душевые, туалеты, комнаты личной гигиены женщин, столовые, помещения для обогрева и отдыха, медицинский кабинет и др.).

2.5.2.10. Условия прохождения производственной практики документально фиксируются в договоре между администрацией учреждения НПО и организацией.

## Выписки из 2.11. Требования к санитарному состоянию и содержанию из СанПин 2.4.2.1178-02

2.11.1. В период эпидемиологического благополучия в учреждениях проводится ежедневная влажная уборка помещений с использованием соды, мыла или синтетических моющих средств.

Уборку кабинетов и других учебных и вспомогательных помещений проводят после окончания уроков при открытых окнах или фрамугах. Если учреждение работает в две смены, уборку проводят дважды. Моют полы, протирают места скопления пыли (подоконники, радиаторы и др.).

Один раз в месяц проводят генеральную уборку помещений с применением не только моющих, но и дезинфицирующих средств, разрешенных в установленном порядке (например, 0,5 - 1% раствор хлорной извести, хлорамина или гипохлорита кальция, 0,2% раствор сульфохлорантина, 3% раствор амфолана, 1% (по ДВ) растворполисепта, 1% (по ДВ) раствор перамина, 3% (по ДВ) раствор перекиси водорода с моющим средством).

Окна снаружи и изнутри и оконные проемы моют 2 раза в год (весной и осенью).

Места общего пользования (туалеты, буфет, столовая и медицинский кабинет) всегда убирают с использованием дезинфицирующих средств.

Санитарно-техническое оборудование подлежит ежедневному обеззараживанию независимо от эпидситуации. Сидения на унитазах, ручки сливных бачков и ручки дверей моют теплой водой с мылом.

Раковины, унитазы чистят квачами или щетками чистяще-дезинфицирующими средствами, разрешенными в установленном порядке (например, Блеск-2, Санита, Белка, ПЧД, Дезеф, Дезус, Санитарный и др.), в соответствии с указаниями на этикетке или двукратно протирают ветошью, смоченной в одном из дезинфицирующих средств (Приложение 7).

2.11.2. Уборку столовой проводят после каждого посещения ее детьми. После каждого приема пищи столы моют горячей водой с мылом или содой.

Мытье посуды осуществляется механическим или ручным способом. При ручном способе мытья посуды используется трехгнездная ванна.

Освобожденная от остатков пищи столовая посуда моется щеткой в воде, имеющей 50°C, с добавлением моющих средств (1 ванна). После этого посуда погружается в один из дезинфицирующих растворов (0,2% раствор хлорамина, гипохлорита натрия или кальция) - 2 ванна, ополаскивается горячей проточной водой при температуре 65°C (3 ванна) и просушивается в специальных шкафах или решетках.

Стеклопосуда после механической очистки моется с применением разрешенных моющих средств (1 ванна), ополаскивается горячей проточной водой (2 ванна) и просушивается на специальных решетках.

Столовые приборы после механической очистки и мытья с применением моющих средств (1 ванна) споласкивают горячей проточной водой (2 ванна) и обеззараживают физическим методом в воздушных стерилизаторах в течение 2-3 мин. Чистые столовые приборы хранят в металлических кассетах в вертикальном положении ручками вверх.

2.11.3. Во время карантина очередность процессов обработки посуды меняется. Сначала, после освобождения от остатков пищи, посуду погружают в один из дезинфицирующих растворов, указанных в Приложении 7, или кипятят в 2% растворе соды 15 мин. После этого посуду моют, ополаскивают горячей водой и высушивают.

При использовании посудомоечной машины обработку посуды проводят по режиму, указанному в документации на машину.

2.11.4. Мочалки, щетки для мытья посуды, ветошь для протирания столов после использования кипятят в течение 15 минут в воде с добавлением соды или замачивают в дезинфицирующем растворе (0,5% растворе хлорамина 50 минут), затем прополаскивают, сушат и хранят в специальной промаркированной таре.

2.11.5. Остатки пищи обеззараживают кипячением в течение 15 мин. или засыпают хлорной известью либо любым из следующих средств: известью белильной термостойкой 200 г/кг или НГК, или ДОСГК 100 г/кг.

2.11.6. В помещении пищеблока (кухни, кладовые и пр.) должны соблюдаться правила хранения продуктов и пищевых отходов и проводиться борьба с мухами, тараканами и грызунами.

2.11.7. В медицинском кабинете, помимо обеззараживания помещения и предметов обстановки, необходимо дезинфицировать медицинские инструменты многоразового пользования способом погружения в один из растворов, указанных в Приложении N 7, или пользоваться физическими методами обеззараживания (кипячение, сухой горячий воздух). Предметы ухода за больными дезинфицируются способом протирания или погружения в раствор дезинфицирующего средства (Приложение 7).

2.11.8. В тех случаях, когда требуется стерильность, необходимо применять изделия разового пользования.

2.11.9. В период карантина ежедневно обеззараживанию подлежат все помещения, где находились дети из класса с установленным карантином.

При проведении дезинфекции особое внимание уделяют обработке объектов, играющих решающую роль в передаче данной инфекции.

При капельных инфекциях - частое проветривание классов (на каждой перемене), тщательное удаление пыли в помещениях, обеззараживание посуды; при кишечных инфекциях - обеззараживание посуды, поверхностей обеденных столов, санитарно-технического оборудования, мытье рук с мылом после каждого посещения туалета и перед приемом пищи.

2.11.10. С целью выявления педикулеза медицинскому персоналу необходимо не реже 4 раз в год после каждых каникул и ежемесячно выборочно (четыре-пять классов) проводить осмотры детей. Осмотры (волосистой части тела и одежды) проводят в хорошо освещенном помещении, используя лупу и частые гребни. После каждого осмотра гребень обдают крутым кипятком или протирают 70-градусным раствором спирта.

2.11.11. На территории участка проводят ежедневную уборку. Мусор собирают в металлические мусоросборники с закрывающимися крышками. Очистку мусоросборников производят при их заполнении на 2/3 объема. После опорожнения мусоросборники дезинфицируют. Дезинфекцию мусоросборников, помойных ям, мусорных ящиков проводят орошением 10% раствором хлорной извести (или извести белильной термостойкой), 5% раствором НГК или 7% раствором ВГК при времени обеззараживания 60 мин. Мусор заливают одним из растворов: 10% раствором хлорной извести в соотношении 2:1 на 120 мин., 20% хлорно-известковым молоком 2:1 на 60 мин., 5% раствором НГК 2:1 на 120 мин.

2.11.12. С целью предупреждения выплода мух и уничтожения их на фазе развития в отходах 1 раз в 5-10 дней места сбора отходов обрабатывают одним из средств в соответствии с указаниями по борьбе с мухами. На территории учреждений не должно быть безнадзорных животных.

#### **Технические задания для сотрудников технической службы:**

- рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений;
- слесарь-электрик по ремонту электрооборудования;
- дежурный общежития;
- заведующий общежитиями;
- дворник;
- уборщик служебных помещений.
- заведующий хозяйством

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений работает по графику, составленному из 40 часовой рабочей недели и должностной инструкции .

Слесарь электрик по ремонту электрооборудования работает по графику, составленному из 40 часовой рабочей недели и должностной инструкции.

Дежурный по общежитию работает по графику 24 часа (сутки через трое) и выполняет функции согласно должностной инструкции.

Заведующий общежитиями работает по графику, составленному из 40 часовой рабочей недели и должностной инструкции .

Кладовщик работает по графику, составленному из 40 часовой рабочей недели и должностной инструкции .

Дворники работают по графику, составленному из 40 часовой рабочей недели и должностной инструкции .

Уборщицы служебных помещений работают по графику, составленному из 40 часовой рабочей недели и должностной инструкции .

Заведующий хозяйством работает по графику, составленному из 40 часовой рабочей недели и должностной инструкции.

**Перечень выполняемых работ  
техническими работниками по уборке прилегающей территории колледжа.**

- уборка территории вручную и механизировано;
- выкос, уборка, поливка газонов;
- уход за цветниками и восстановление газонов и клумб;
- уборка снега вручную и механизированная;
- посыпка территории против гололёдными средствами;
- очистка территории от наледи и льда, сбор снега в сугробы для последующего вывоза, уборка снега с крыш зданий и оконных жалюзи;
- ремонтные работы по сантехнике и эксплуатации систем водоснабжения, канализации, водослива и теплоснабжения, участие в проведение промывочных и прессованных работ.

**Данные категории работников технической службы получают от ответственного исполнителя аутсорсинговой компании дополнительные информации нормативно-правового и организационно- методического характера с ознакомлением под роспись по согласованию сторон и заказчика (колледжа).**

**Зам. директора по АХЧ**

**Р.А. Муртазин**