государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Стерлитамакский химико-технологический колледж
(ГБПОУ СХТК)

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) по профессии 13.01.05 Электромонтер по техническому обслуживанию электростанций и сетей

Форма обучения: очная
Квалификации выпускника:
Электромонтер по обслуживанию подстанций –
Электромонтер по обслуживанию электрооборудования электростанций
Нормативный срок обучения:
на базе основного общего образования – 2 года 10 мес.
на базе среднего общего образования - 10 месяцев
Профиль получаемого профессионального образования: технологический
Дата утверждения ФГОС: 10 января 2018 года № 4

Стерлитамак

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)
1.2. Нормативный срок освоения программы
1.3. Условия приема в образовательное учреждение
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
2.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
3.1. План учебного процесса
3.2. Пояснительная записка
3.3. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)
3.4. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
4. Ресурсное обеспечение реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
4.1. Кадровое обеспечение
4.2. Информационное обеспечение реализации ППКРС
4.3. Базы практики
4.4. Материально-техническое обеспечение
5. Оценка результатов освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников
5.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
5.4. Организация учебной и производственной практики
6. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа по профессии 13.01.05 Электромонтер по техническому обслуживанию электростанций и сетей (далее ОПОП СПО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Стерлитамакский химико-технологический колледж с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО).

ОПОП СПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии и способствует реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивает развитие способностей каждого студента, формирует и развивает его личность в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

ОПОП СПО по профессии 13.01.05 Электромонтер по техническому обслуживанию электростанций и сетей реализуется на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС СПО и технического профиля профессионального образования и предусматривает общеобразовательную подготовку (базовые и профильные дисциплины).

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Нормативную правовую основу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012г.: «Об образовании в РФ»;
- Закон Республики Башкортостан «О языках народов Республики Башкортостан»;
- Приказ Минобрнауки России от 10 января 2018 № 4 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 13.01.05 Электромонтер по техническому обслуживанию электростанций и сетей» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 января 2018 года, регистрационный №49799);
- Приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.12.2014г. №1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Рекомендации по разработке учебных планов;

- Рекомендации по разработке программ учебных дисциплин, программ профессиональных модулей;
- Базисный учебный план среднего профессионального образования 13.01.05 Электромонтер по техническому обслуживанию электростанций и сетей базовой подготовки.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы подготовки по профессии 13.01.05 Электромонтер по техническому обслуживанию электростанций и сетей при очной форме получения образования:

- на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев,
- на базе среднего общего образования 10 месяцев.

1.3. Условия приема в образовательное учреждение

Условиями приема на обучение по ППКРС являются: соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

Прием поступающих для получения среднего профессионального образования по профессии осуществляется на общедоступной основе по заявлениям лиц. Поступающий должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании или о среднем общем образовании.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест при приеме на обучение, учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников:
- техническое обслуживание,
- эксплуатация и ремонт оборудования электростанций и сетей под контролем лиц технического надзора.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:
- оборудование электрических станций, распределительных сетей, подстанций;
- автоматика и средства измерений электростанций;
- техническая документация.

2.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
ВПД 1	**Оперативное выездное обслуживание подстанций и распределительных сетей**
ПК 1.1	Выполнять оперативные переключения в распределительных устройствах подстанций и сетях
ПК 1.2	Выполнять техническое обслуживание подстанций и распределительных сетей
ПК 1.3	Определять повреждения на оборудовании распределительных сетей и подстанциях

ПК 1.4 Ликвидировать повреждения на оборудовании распределительных сетей и подстанциях

ВПД 2 Техническое обслуживание подстанций

ПК 2.1 Проводить осмотр и обслуживать оборудование подстанций напряжением 35 кВ

ПК 2.2 Обеспечивать режим работы по установленным параметрам

ПК 2.3 Производить оперативные переключения по ликвидации аварий

ПК 2.4 Выполнять кратковременные работы по устранению небольших повреждений оборудования подстанций

ВПД 3 Техническое обслуживание электрооборудования электрических станций

ПК 3.1 Обслуживать электрооборудование электрических станций

ПК 3.2 Контролировать состояние релейной защиты, дистанционного управления, сигнализации, электроавтоматики

ПК 3.3 Выполнять оперативные переключения

ПК 3.4 Ликвидировать аварийные ситуации

ПК 3.5 Выявлять и устранять неисправности в работе обслуживаемого оборудования

ВПД 4 Эксплуатация распределительных сетей

ПК 4.1 Производить осмотры электрооборудования распределительных сетей

ПК 4.2 Обслуживать оборудование распределительных пунктов, трансформаторных подстанций, воздушных и кабельных линий электропередачи распределительных сетей

ПК 4.3 Выполнять ремонт оборудования распределительных сетей

ПК 4.4 Устранять обнаруженные неисправности в распределительных сетях

ПК 4.5 Производить оперативные переключения.

ВПД 5 Обслуживание автоматики и средств измерений электростанций

ПК 5.1 Обслуживать средства измерений и элементов систем контроля и управления, автоматических устройств и регуляторов, устройств технологической защиты, блокировки, сигнализации, устройств дистанционного управления

ПК 5.2 Выявлять и устранять дефекты средств измерений пусковой и отключающей аппаратуры в схемах управления

ПК 5.3 Выполнять подготовку рабочих мест ремонтных (наладочных) работ

Общие компетенции выпускника

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 02 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем

ОК 03 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы

ОК 04 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 06 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами

ОК 07 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)				
			максимальная	самостоятельная работа	Обязательная аудиторная		
					всего занятий	в т. ч.	
						лекций	лаб. и пр. занятий, включая семинары
1	2	3		4	5	6	7
П.00	**Профессиональный учебный цикл**	**6З/13ДЗ/6Э**	**1432**	**320**	**1152**	**657**	**495**
ОП.00	**Общепрофессиональный учебный цикл**		**312**	**96**	**216**	**102**	**114**
	Вариативная часть ОП		**46**	**10**	**36**	**20**	**16**
ОП.01	Техническое черчение		54	18	36	4	32
ОП.02	Электротехника	Э (4)	54	18	36	20	16
ОП.03	Основа технической механики и слесарных работ	ДЗ (4)	54	18	36	20	16
ОП.04	Материаловедение		52	16	36	18	18
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ (5)	52	16	36	20	16
ВЧУЦ. ОП.06	Охрана труда	ДЗ (5)	46	10	36	20	16
ПМ.00	**Профессиональные модули**	**6З/12ДЗ/6Э**	**1120**	**224**	**896**	**555**	**341**
	Вариативная часть ПМ		**331**	**72**	**259**	**130**	**129**
ПМ.01	**Оперативное выездное обслуживание подстанций и распределительных сетей**	**КЭ (6)**	**285**	**36**	**249**	**153**	**96**
МДК.01.01	Оперативное обслуживание подстанций и распределительных сетей	ДЗ (4)	285	36	249	153	96
УП.01	Учебная практика	З (4)	2н.		2н.		2н.
ПП.01	Производственная практика	ДЗ (6)	3н		3н		3н
ПМ.02	**Техническое обслуживание подстанций**	**КЭ (6)**	**326**	**38**	**288**	**183**	**105**
МДК.02.01	Обслуживание оборудования подстанций	ДЗ (5)	326	38	288	183	105
ВЧЧУЦ. МДК.02.01	Обслуживание оборудования подстанций		175	36	139	60	79
УП.02	Учебная практика	З (4)	2н.		2н.		2н.
ПП.02	Производственная практика	ДЗ (6)	5 н.		5 н.		5 н.
ПМ.04	**Эксплуатация распределительных сетей**	**КЭ (6)**	**358**	**100**	**258**	**158**	**100**
МДК.04.01	Техническая эксплуатация распределительных сетей	ДЗ (6)	358	100	258	158	100
ВЧУЦ. МДК.04.01	Техническая эксплуатация распределительных сетей		156	36	120	70	50
УП.04	Учебная практика	З (5)	3н		3н		3н
ПП.04	Производственная практика	ДЗ (6)	7н		7н		7н
ПМ.05	**Обслуживание автоматики и средств измерений электростанций**	**КЭ (6)**	**151**	**50**	**101**	**61**	**40**
МДК.05.01	Техническое обслуживание автоматики и средств измерений электростанций		151	50	101	61	40

УП. 05	Учебная практика	З (5)	2н.		2н.		2н.
ПП.05	Производственная практика	ДЗ (6)	3н		3н		3н
ФК.00	**Физическая культура**		**80**	**40**	**40**		**40**
ПА.00	Промежуточная аттестация						
УП.00	Учебная практика		**33 н**		**33 н**		**33 н**
ПП.00	Производственная практика (по профилю профессии)						
ГИА.00	**Государственная итоговая аттестация**		**2 н**		**2 н**		
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы		**1 н**		**1 н**		
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы		**1 н**		**1 н**		

3.2. Пояснительная записка

ГБПОУ Стерлитамакский химико-технологический колледж реализует ФГОС СОО в пределах ППКРС, в том числе с учетом получаемой профессии СПО по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94) «Электромонтер по обслуживанию подстанций - Электромонтер по обслуживанию электрооборудования электростанций».

Начало учебного года устанавливается с 1 сентября на каждом году обучения. Окончание учебного года определяется распределением бюджета времени по курсам данным учебным планом по конкретному конкурсу обучения.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки по очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю, максимальный объем учебной нагрузки обучающегося 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Общая продолжительность каникул для обучающихся составляет 24 недели.

Продолжительность учебной недели составляет 6 дней в неделю, всего 36 часов в неделю.

Продолжительность занятий 45 минут, предусмотрена группировка их парами.

Консультации для обучающихся предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Наименование учебных дисциплин по учебным циклам, МДК, профессиональным модулям соответствуют учебному плану ППКРС по профессии 13.01.05 Электромонтер по техническому обслуживанию электростанций и сетей базовой подготовки очной формы обучения.

3.3. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	**Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам**	**Учебная практика**	**Производственная практика**		**Промежуточная аттестация**	**Государственная итоговая аттестация**	**Каникулы**	**Всего**
			по профилю специальности	**преддипломная** *(для СПО)*				
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
I	17+23=40=**1440**	-	-	-	1	-	11	52
II	16+19=35=**1260**	4	-	-	2	-	11	52
III	11+3=14=**504**	5	18	-	2	2	2	43
Всего	**89=3204**	**9**	**18**	-	**5**	**2**	**24**	**147**

3.4. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Особенности реализации рабочей программы учебной дисциплины для инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья зависит от состояния их здоровья и конкретных проблем, возникающих в каждом отдельном случае. Данной категории студентов предоставляется неограниченный доступ к электронной образовательной среде (Интернет-ресурсам, ЭБС), выделяется дополнительное время при проведении текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

При организации образовательного процесса *студентам с нарушением слуха* преподаватель:

- в ходе занятия говорит немного громче и четче;
- уделяет повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики;
- используемые специальные термины в ходе занятия прописывает на доске для лучшего их усвоения;
- использует разнообразный наглядный материал (презентации, видеолекции, видеофайлы, видеофильмы);
- проводит занятия в аудиториях, оснащенных интерактивными досками, компьютером, мультимедийным проектором;
- использует оценочные средства в печатной форме или в форме электронного документа.

При организации образовательного процесса *студентам с нарушением зрения* преподаватель:

- представляет информацию в печатном виде с крупным шрифтом (16 - 18 пунктов);
- изучаемый материал повторяет несколько раз для лучшего его усвоения;
- предоставляет возможность во время занятия использовать звукозаписывающие устройства, диктофон и компьютеры во время занятий;
- озвучивает во время занятия написанную на доске информацию;
- оценочные средства распечатывает с увеличенным шрифтом;
- обеспечивает студентов увеличительными устройствами (лупа).

При организации образовательного процесса *студентам с речевыми нарушениями* преподаватель:

- предоставляет возможность письменно отвечать на поставленные вопросы при проведении текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации;
- использует оценочные средства в печатной форме или в форме электронного документа.

При организации образовательного процесса *студентам с нарушением опорно-двигательного аппарата* преподаватель:

- использует разнообразный наглядный материал (презентации, видеолекции, видеофайлы, видеофильмы);
- имеет методический материал для организации самостоятельной работы студентов на электронном носителе;
- предусматривает возможность проведения индивидуальных консультаций посредством электронной почты;
- использует оценочные средства в печатной форме или в форме электронного документа;
- формы контроля проводит в виде письменных работ;

При организации образовательного процесса *студентам с психическим нарушением (ЗПР)* преподаватель:

- в процессе обучения использует разнообразный наглядный материал (презентации, видеолекции, видеофайлы, видеофильмы);
- для закрепления знаний, полученных на занятии, а также для выполнения практических работ, использует рабочие тетради или методические указания для выполнения самостоятельной работы в печатном виде;
- изучаемый материал повторяет несколько раз для лучшего его усвоения;

- для формирования у студента способности к самостоятельной организации собственной деятельности и осознания возникающих трудностей, формирования умения запрашивать и использовать помощь прибегает к психокоррекционной помощи психолога, социального педагога;
- при изучении нового материала использует игровые технологии обучения, проблемное обучение, информационные технологии;
- формы контроля проводится в виде письменных работ.

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

4.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППКРС обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю учебных дисциплин и профессиональных модулей специальности.

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающими профессионального цикла и осуществляющие руководство практикой проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Педагогические кадры, осуществляющие руководство практикой имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

4.2. Информационное обеспечение реализации ППКРС

Каждый обучающийся имеет доступ к библиотечным фондам, информационным ресурсам сети Интернет, формируемым по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов ППКРС. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературы; официальными, научными, справочными, библиографическими изданиями; научными и научно-практическими периодическими профессиональными изданиями.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе. Каждому обучающемуся предоставлена возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

При организации учебного процесса используются ЭУМК (электронные учебно-методические комплексы), методические рекомендации для обучающихся.

4.3. Базы практики

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику. Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Электромонтаж».

Базами прохождения практик по профилю профессии и преддипломной практики являются: АО Башкирская Содовая Компания; ООО Химремонт; ОАО Синтез Каучук; ОАО Стерлитамакский нефтехимический завод; ООО Баш-РТС.

4.4. Материально-техническое обеспечение

Образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов теоретических, практических занятий;

дисциплинарной и модульной подготовки; учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

При проведении практических занятий в их состав в качестве обязательного компонента включены практические задания с использованием персональных компьютеров. Организация учебного процесса обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Для реализации основной образовательной программы предусмотрены следующие специальные помещения.

Кабинеты

1. Русского языка и литературы
2. Истории
3. Химии и биологии
4. Башкирского языка
5. Иностранного языка
6. Математики
7. Физики
8. Информатики и Информационных технологий в профессиональной деятельности
9. Технического черчения
10. Материаловедения
11. Охраны труда
12. Безопасности жизнедеятельности

Лаборатории

1. Электротехники
2. Обслуживания электрооборудования электрических станций и подстанций
3. Эксплуатации распределительных сетей

Мастерские

Слесарно-механические
Электромонтажные

Полигоны

Электрооборудования электрических станций и подстанций

Спортивный комплекс

Спортивный зал
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы

Залы

Библиотека
Читальный зал с выходом в сеть Интернет
Актовый зал

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Количество экзаменов в промежуточной аттестации не превышает 8 в учебном году, а количество зачетов и дифференцированных зачетов не превышает 10, в указанное количество не входят экзамены и зачеты по физкультуре. На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится не более 1 недели в семестр. Промежуточная аттестация по

учебным дисциплинам и профессиональным модулям производится непосредственно после завершения их освоения.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (далее - ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Обязательная форма промежуточной аттестации по профессиональным модулям - квалификационный экзамен, который проверяет готовность студентов к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него профессиональных компетенций.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки: типовые задания, контрольные работы, тесты и иные методы контроля, позволяющие оценить знания, умения, навыки и соответствующий уровень приобретённых компетенций, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС СПО ППКРС.

5.2. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

Необходимым условием допуска к государственной аттестации выпускников колледжа по ППКРС на основе Федеральных государственных образовательных стандартов является представление документов (записей в сводных ведомостях групп и зачетных книжках студентов), подтверждающих освоение обучающимся всех профессиональных модулей (компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности). В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной (производственной) практики.

Допуск выпускника к государственной итоговой аттестации оформляется приказом директора колледжа после освоения учебного плана по специальности.

Допуск выпускника к защите ВКР оформляется приказом директора колледжа не позднее, чем за 3 дня до процедуры защиты. К защите допускаются студенты, выполнившие все требования к содержанию и оформлению ВКР установленные локальными актами колледжа, имеющие положительные отзывы руководителей и рецензентов.

Проекты приказов о допуске к защите готовят заведующие отделениями при согласовании с заместителем директора по учебно-производственной работе.

Виды аттестационных испытаний и содержание государственной итоговой аттестации, условия подготовки и проведения аттестационных испытаний, критерии оценивания результатов государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Сроки проведения аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса. Сроки проведения итоговых аттестационных испытаний утверждаются директором и доводятся до сведения студентов, членов государственных экзаменационных комиссий, преподавателей и мастеров производственного обучения не позднее, чем за месяц до их начала.

Аттестационные испытания проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии (за исключением работ по закрытой тематике) с участием не менее двух третей ее состава.

Решения государственной экзаменационной комиссии о результатах итоговой аттестации принимаются на закрытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов голос председателя комиссии является решающим. Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии отражается в протоколе.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику образовательной организации, и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

5.3 Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является конечным этапом подготовки специалиста в профессиональной образовательной организации СПО и показывает степень его готовности к решению теоретических и практических задач по избранной специальности в предстоящей профессиональной деятельности.

ВКР для выпускников по ППКРС выполняется в виде выпускной практической квалификационной работы (далее – ВПКР) и письменной экзаменационной работы (далее – ПЭР), при этом выпускная практическая квалификационная работа выполняется в мастерских колледжа или на предприятиях, организациях, где обучающиеся проходят производственную практику.

Приказом по колледжу оформляется закрепление тем за обучающимися:

- ВПКР не позднее чем за три недели до начала ГИА;
- ПЭР с момента выхода обучающихся на производственную практику, которая проходит перед проведением ГИА.

Содержание ВПКР должно соответствовать требованиям квалификационных характеристик соответствующего разряда, которым должен обладать выпускник колледжа. Мастера производственного обучения или руководители производственной практики от колледжа под руководством заместителя директора по УПР с соответствующими работниками предприятий (при выполнении ВПКР на предприятиях) своевременно подготавливают машины, оборудование, рабочие места, материалы, заготовки, инструменты, приспособления, документацию, необходимые для выполнения обучающимися выпускных практических квалификационных работ, обеспечивают соблюдение норм и правил охраны труда. Студентам сообщается порядок и условия выполнения работы, выдается необходимая техническая документация (чертежи, технологические карты, монтажные схемы, технические требования к предстоящей работе и т.п.), а также наряд с указанием содержания и разряда работы, нормы времени, рабочего места.

Для проведения ВПКР мастеру производственного обучения и преподавателям междисциплинарных курсов профессиональных модулей необходимо подготовить следующие документы:

- перечень выпускных практических квалификационных работ, при этом учитывается сложность работ (разряд работ) и возможности выполнения данных работ в мастерских колледжа и/или на предприятиях, организациях, где обучающиеся проходят производственную практику;
- график выполнения выпускных практических квалификационных работ;
- протокол результатов выполнения выпускных практических квалификационных работ.

На ГИА обучающийся предоставляет выполненную ВПКР (по возможности, в зависимости от вида работ и места проведения работ).

Письменная экзаменационная работа является самостоятельной работой обучающегося на заключительном этапе обучения, усиливает технологичность учебного процесса, ориентирует его на индивидуализацию учебной деятельности. Содержание и качество письменной экзаменационной работы позволяет судить не только об уровне теоретических знаний и общем развитии обучающихся, но и о способности выпускников самостоятельно применять эти знания для решения сложных производственных задач. В ходе выполнения письменной экзаменационной работы выпускники должны показать умение пользоваться не только учебной литературой и учебными пособиями, но и современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, ГОСТами, стандартами, нормативными документами.

Письменная экзаменационная работа должна выявить профессиональную подготовку обучающихся, их знания современной техники и технологии, использование учебной, технической и нормативной литературы по профессии. В ходе выполнения письменной экзаменационной работы обучающийся должен показать свою подготовленность в технологических процессах, а также в вопросах охраны труда, в применении материалов, инструментов и оборудования.

Целями выполнения письменной экзаменационной работы являются:
- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний;
- изучение вопросов, относящихся к теме письменной экзаменационной работы;
- овладение навыками самостоятельного анализа и принятия технических решений;
- развитие у обучающихся навыков самостоятельной работы с учебной и технической литературой;
- развитие расчетно-графических навыков, умение применять нормативные документы (ГОСТы и др.).

Для достижения этих целей обучающийся должен:
- ясно понять условия задания;
- правильно выбрать и обработать исходные данные;
- определить рациональную технологию выполнения работы;
- обосновать ее целесообразность, исходя из принципа максимальной производительности и экономичности.

Кроме того, выпускник обязан:
- умело пользоваться технической литературой;
- правильно излагать свои мысли;
- грамотно выполнять и читать чертежи.

Задание на выполнение ПЭР одновременно с закреплением тем ПЭР за обучающимися, задание составляется руководителем ПЭР совместно с обучающимися и утверждается заместителем директора по УР. Руководителем ПЭР является ведущий преподаватель междисциплинарного курса.

После выполнения ПЭР обучающийся передает ее руководителю для проверки качества выполнения ПЭР и составления отзыва на нее. После составления отзыва на ПЭР обучающийся не имеет право вносить изменения в ПЭР. Обучающийся должен предоставить ПЭР на защиту в строго установленный день согласно графику защиты.

5.4. Организация учебной и производственной практики

Для приобретения практического опыта при изучении профессиональных модулей планируется учебная и производственная практика.

Практика предполагает выполнение видов работ и направлена на:
- формирование у студентов практических профессиональных умений;
- приобретение первоначального практического опыта, для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) предполагает участие в выполнении видов работ и направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях по профилю специальности на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

Производственная практика (преддипломная) имеет целью:

- совершенствование практического опыта по осваиваемой специальности;
- проверку профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности;
- сбора, анализа и использования информации для дипломного проектирования.

Производственную практику (преддипломную) планируется проводить в организациях по профилю специальности на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

Учебная и производственная практики организуются и проводятся в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования в ГБПОУ Стерлитамакский химико-технологический колледж. Все виды практик проводятся на промышленных площадках и объектах базовых предприятий.

6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ
(Приложение)